

Рассмотрено и принято на  
педагогическом совете  
Протокол № 1 от 25.08.2015 г.

Утверждено приказом № 92 от 25.08.2015 г.  
Директор Т.П. Пчелякова



**Порядок  
регламентации и оформления отношений  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
Никольской основной школы муниципального образования  
«Николаевский район» Ульяновской области  
и родителей (законных представителей) обучающихся,  
нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов  
в части организации обучения по основным  
общеобразовательным программам на дому или в медицинских  
организациях**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях регламентации и оформления отношений МОУ Никулинской ОШ и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области», Приказом Министерства образования и науки Ульяновской области «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» от 06.05.2014 № 6.

1.2. Обучение обучающихся осуществляет образовательная организация, имеющая лицензию на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации (далее – образовательная организация), с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся.

1.3. При обучении обучающихся может использоваться сетевая форма реализации основной общеобразовательной программы.

1.4. Зачисление обучающихся в образовательную организацию осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

1.5. Образовательная организация, осуществляющая обучение обучающихся на дому:

- принимает решение по организации обучения обучающихся;
- утверждает локальные акты по организации обучения обучающихся;
- принимает решением педагогического совета по согласованию с родителями (законными представителями) учебные планы и расписание занятий обучающихся, которые утверждаются приказами директора;
- осуществляет контроль за обучением обучающихся;
- предоставляет обучающимся бесплатно в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, имеющиеся в библиотеке образовательной организации;
- осуществляет подбор педагогических работников, квалификация которых обеспечивает реализацию учебного плана обучающихся;
- несет ответственность за качество обучения обучающихся.

1.6. Освоение основной общеобразовательной программы обучающимися на дому или в медицинской организации, в том числе неполного объема учебного предмета, курса, дисциплины (модули), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией.

1.7. Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

## 2. Основные задачи

2.1. Организация обучения на дому имеет своими задачами освоение основных общеобразовательных программ в рамках Федерального государственного образовательного стандарта обучающимися, которые нуждаются в длительном лечении, детьми-инвалидами, которые не могут посещать общеобразовательные организации по состоянию здоровья, обеспечение права на образование, сохранение и укрепление их здоровья.

2.2. Обучение на дому основывается на принципах законности, демократизма, гуманного

отношения к детям, индивидуального подхода и направлено на создание благоприятных условий для обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, соматического и нервно-психического здоровья.

### **3. Организация обучения обучающихся на дому.**

2.1. Основанием для организации обучения обучающихся на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей). Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы, утвержден письмом Министерства просвещения РСФСР от 08.7.1980 № 281-М и Министерством здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 № 17-13-186.

2.2. Медицинское переосвидетельствование обучающихся, по итогам которого выдается медицинское заключение, проводится медицинской организацией.

2.3. Рекомендуемое количество часов индивидуального учебного плана обучающихся на дому:

в 1-4 классах - не менее, 8 часов в неделю,

в 5-7 классах - не менее 10 часов в неделю,

в 8-9 классах - не менее 11 часов в неделю;

2.4. Приказ о переводе обучающегося на обучение на дому и утверждении индивидуального учебного плана и расписания занятий издаётся образовательной организацией не позднее 5 рабочих дней с момента получения заключения медицинской организации в письменной форме обращения родителей (законных представителей).

2.5. Обучение на дому может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий;

2.6. Психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся на дому может осуществляться психолого-медико-педагогической комиссией образовательной организации с согласия родителей (законных представителей).

2.7. При наличии заключения медицинской организации и обращении родителей (законных представителей) обучающийся может обучаться в опорной школе, расположенной по месту нахождения медицинской организации.

### **4. Финансовое обеспечение обучения на дому**

Обучение детей на дому предоставляется бесплатно.

Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

В случае болезни учителя администрация Школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

Школа представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

Учителям, осуществляющим обучение на дому, устанавливается надбавка к заработной плате в размере 20%, в случае обучения ребёнка-хроника или инвалида.

### **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

Участниками образовательного процесса обучения на дому являются: обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники Школы.

Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с действующим законодательством, в том числе:

- на получение общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- на перевод в класс возрастной нормы в случае истечения установленного срока обучения на дому и освоения соответствующих общеобразовательных программ;

- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе, и не предусмотренные учебным планом, в порядке установленном локальными актами Школы.

Обучающиеся обязаны соблюдать правила поведения обучающихся Школы, соблюдать расписание учебных занятий.

Родители (законные представители) имеют право:

- на защиту законных прав ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к руководству Школы, в органы, осуществляющие управление в сфере образования;
- участвовать в формировании учебного плана обучения на дому;
- вносить предложения по составлению расписания занятий.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Школы по организации обучения на дому;
- обеспечить присутствие ребенка на занятиях в соответствии с расписанием, создать необходимые условия для обучения;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка;
- осуществлять связь со Школой, своевременно информировать об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий обучающимся, ведение дневника.

Права педагогических работников Школы определены ст. 47 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и Уставом Школы.

Педагогические работники обязаны:

- осуществлять обучение ребенка в соответствии с утвержденным расписанием;
- знать специфику заболевания ребенка, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки ребенка, составлять индивидуальные планы обучения;
- своевременно заполнять журнал учёта проводимых занятий и расписываться в нём в подтверждение о проведённом занятии;
- контролировать ведение дневника учеником по своему предмету (расписание, аттестация, домашние задания).

Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимся и родителями (законными представителями);
- контролировать проведение учебных занятий с обучающимся в соответствующие расписанию сроки.

Обязанности администрации Школы:

- контролировать выполнение учебных программ, методику обучения на дому, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- предоставлять своевременно в управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после представления необходимых документов.

#### 6. Документация индивидуального обучения на дому

Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является:

- справка заключение медицинской организации.
- заявление родителей (законных представителей)
- приказ о переводе обучающегося на обучение на дому.

При организации обучения больных детей на дому Школа должна иметь следующие

документы:

- Расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное в соответствии с локальным актом Школы.

- Классный журнал соответствующего класса, в котором обучается обучающийся, переведённый на обучение на дому, должен содержать:

- сведения об учащемся;
- данные успеваемости по учебным четвертям и учебному году;
- Журнал индивидуальных занятий на каждого обучающегося.

Журнал должен отражать:

- дату проведения занятия;
- количество проведенных часов;
- содержание изученного материала;
- успеваемость ребенка;
- соответствующую норму контрольных работ.